

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego**

na

**Gwarancję bankową lub ubezpieczeniową dla zabezpieczenia realizacji projektu
„Masz pomysł – załóż firmę” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
działanie 6.2: Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia
Nr sprawy TARR/Gwarancja/POKL_6.2 /1/2010**

**Zamawiający
Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
87-100 Toruń, ul. Kopernika 4**

Toruń, październik 2010 r.

SPIS TREŚCI

- I.** Informacje ogólne
- II.** Opis przedmiotu zamówienia
- III.** Termin wykonania zamówienia
- IV.** Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- V.** Wykaz oświadczeń i dokumentów
- VI.** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami
- VII.** Opis sposobu przygotowania oferty
- VIII.** Opis sposobu obliczenia ceny
- IX.** Kryteria wyboru oferty, ich znaczenie i sposób oceny ofert
- X.** Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert
- XI.** Termin związania ofertą
- XII.** Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- XIII.** Istotne warunki umowy
- XIV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XV.** Postanowienia końcowe

Załączniki:

1. Nr 1 - Formularz oferty
2. Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu
3. Nr 3 – Umowa o dofinansowanie projektu POKL 6.2
4. Nr 4 – Uchwała Rady Nadzorczej
5. Nr 5 – Bilans i Rachunek zysków i strat za rok 2009
6. Nr 6 - Bilans i Rachunek zysków i strat za rok 2008

I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Toruniu przy ul. Kopernika 4

zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Gwarancję bankową lub ubezpieczeniową dla zabezpieczenia realizacji projektu „Masz pomysł – załóż firmę” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; działanie 6.2: Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o równowartości kwoty zamówienia poniżej 193 000.00 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010 r., Nr 113 poz. 759).

Ilekcóż w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010 r., Nr 113 poz. 759).
- SIWZ – należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia.

1. Zamawiającym jest:

**Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Kopernika 4, 87-100 Toruń
www.tarr.org.pl**

Adres do korespondencji:

**Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń**

2. Zamówienie finansowane będzie ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych dla realizacji przedmiotu niniejszego postępowania.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i pozyskane w trakcie postępowania przetargowego przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.
6. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
7. Zamawiający uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający na wniosek Wykonawcy udostępni dokumenty niezbędne do przygotowania oferty oraz dokumenty dotyczące wiarygodności Zamawiającego i jego sytuacji finansowej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pozyskanie przez TARR S.A. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dla zabezpieczenia realizacji projektu „Masz pomysł – załóż firmę” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; działanie 6.2: Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.
2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa. Suma gwarancyjna wynosi 6 500 000 PLN a gwarancja będzie obowiązywała w okresie od wydania gwarancji do 31.03.2012. Beneficjentem gwarancji będzie Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń.
 - 2.2. Koszt gwarancji stanowić będzie wyrażona w złotych cena za cały okres obowiązywania gwarancji, w wartości zapisanej w ofercie - płatna w terminie ustalonym w umowie gwarancyjnej.
 - 2.3. Zabezpieczeniem gwarancji będzie weksel in blanco.
3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)
Kod CPV: 66100000-1 Usługi bankowe i inwestycyjne,
66513200-1 Usługi ubezpieczenia wykonawcy od wszelkiego ryzyka.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane do dnia 31 marca 2012 roku.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Za spełniających warunek zostaną uznani Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do prowadzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalności bankowej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. 2002, Nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami) lub działalności ubezpieczeniowej zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. 2010, Nr 11, poz. 66 z późniejszymi zmianami), a Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone dokumenty;
 - 1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Za spełniających warunek zostaną uznani Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o spełnieniu warunku z art. 22 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, a Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie;
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznymi oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Za spełniających warunek zostaną uznani Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o spełnieniu warunku z Art. 22 ust. 1 pkt. 3 Ustawy, a Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie;
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Za spełniających warunek zostaną uznani Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o spełnieniu warunku z Art. 22 ust. 1 pkt. 4 Ustawy, a Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie;
 - 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy; Za spełniających warunek zostaną uznani Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone dokumenty;

2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego:

2.1 Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności i że nie podlega wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy.

2.2. W odniesieniu do warunku posiadania wiedzy i doświadczenia każdy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku w zakresie zamówienia przez niego realizowanego.

2.3. W odniesieniu do pozostałych warunków Wykonawcy muszą wykazać spełnienie warunku łącznie.

oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona stosując formułę: spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy i braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust.1 Ustawy (Załącznik nr 2 do Specyfikacji);

1.2. Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej lub ubezpieczeniowej.

1.3. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w w pkt. 1.3. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 1.3 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust.1 Ustawy.

4. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie musi być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” oraz czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z Art. 27 Ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej lub faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do

adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania Wykonawcy winni kierować do Zamawiającego na adres:

Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń
Fax: 56 657 77 61, adres e-mail: kmiec@tarr.org.pl

z dopiskiem:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
Nr sprawy TARR/Gwarancja/POKL_6.2/1/2010

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Beata Kmiec – St. Specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 56 657 72 91
 - Agnieszka Dziecioł – Kierownik Sekcji Dużych Projektów – tel. 56 657 02 03
5. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie kierował korespondencję w sprawie postępowania na adres wskazany w dokumentach pełnomocnika do reprezentowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania informacyjnego dla Wykonawców.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy składają ofertę zawierającą:
 - 1.1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
 - 1.2. Dokumenty określone w dziale V SIWZ.
 - 1.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
 - 1.4. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisami art. 23 Ustawy;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta powinna być:
 - 5.1. Napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
 - 5.2. Oferta (formularz ofertowy) i wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisem w rejestrze stosownym firmy lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem,

- 5.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
5.4. Zaleca się by wszystkie zapisane strony Oferty oraz załączników do niej, były ponumerowane kolejnymi numerami, a strony nie zawierające podpisów – parafowane przez osobę podpisującą Ofertę,
5.5 Zaleca się by kartki oferty i załączników były spięte w jedną całość w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację,
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wzory formularzy należy wypełniać ściśle wg wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza jakichkolwiek zmian w treści załączonego formularza.
8. Wymaga się, aby oferta wraz załącznikami były dostarczone w jednej nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
87-100 Toruń, ul. Włocławska 167**

oraz powinna być oznakowana w sposób następujący:

**OFERTA NA
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
Nr sprawy TARR/Gwarancja/POKL_6.2/1/2010**

z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem: **25.10.2010 godz. 9.15.**
a ponadto opatrzona powinna być **nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.**

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. Przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w trwałej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, koperty zawierające oferty wycofywane nie będą otwierane.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Kryterium wyboru oferty jest cena obejmująca całkowity koszt udzielenia gwarancji.
2. Cena musi być podana w złotych cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena Ofertowa, wpisana przez Wykonawcę na formularzu oferty jako cena ryczałtowa obejmować powinna wszystkie koszty konieczne do zrealizowania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ, przy uwzględnieniu uwarunkowań wynikających ze wzoru Umowy.
4. Uważa się, że Wykonawca składając ofertę uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie prace, których konieczność wykonania powinien przewidzieć na podstawie otrzymanej SIWZ.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryterium wyboru oferty jest cena.
2. Oferty będą oceniane wg następującej zasady:
Cena oferty – 100%
Punktacja z dokładnością dwóch miejsc po przecinku obliczona będzie wg formuły:

$$Pc = (\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert/cena badanej oferty}) * 100 * 100\%$$

Gdzie:

Pc – punktacja cenowa

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Toruńskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Toruniu, ul. Włocławska 167, budynek A, I piętro, pokój nr 224 (sekretariat) do dnia 25.10.2010 do godz. 9.00.
2. W przypadku dostarczania oferty drogą pocztową, oferta musi wpłynąć do siedziby Zamawiającego przed upływem podanego powyżej terminu.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.10.2010, o godz. 9.15, w Toruńskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. przy ul. Włocławskiej 167 w Toruniu.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego nie później jednak niż z dniem upływu terminu związania ofertą.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1 Pzp, została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający przyjmie projekt umowy wybranego oferenta z uwzględnieniem jego ustaleń regulaminowych pod warunkiem, że w treści tej uwzględni następujące istotne postanowienia:
 - 1.1. Wykonawca udziela gwarancji na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego na sumę gwarancyjną w kwocie 6 500 000 PLN (słownie: sześć milionów pięćset tysięcy złotych 00/100), na okres od dnia wydania gwarancji do 31.03.2012 z przeznaczeniem zgodnym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 1.2. Gwarancja zostaje udzielona w celu zabezpieczenia projektu „Masz pomysł – załóż firmę” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; działanie 6.2: Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, nr umowy UDA-POKL.06.02.00-04-074/10-00 z dnia 30 września 2010 r.
 - 1.3. Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty na pierwsze wezwanie, nieodwołalnie i bezwarunkowo kwotę w wysokości nie przekraczającej sumy gwarancyjnej.
2. Zmiany umowy dopuszczalne będą w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp (w tym art. 144 ust. 1) wyłącznie za zgodą stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje, iż zmiany będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 2.1. z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2.2. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, po uzyskaniu ich akceptacji ze strony Zamawiającego;
 - 2.3. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu stron;
 - 2.4. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przepisów wykonawczych oraz niniejszej SIWZ, przysługują środki odwoławcze przewidziane Działem VI – Środki ochrony prawnej ww. Ustawy.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie postanowienia Ustawy oraz Rozporządzeń wykonawczych do Ustawy.

Toruń, dnia 04.10.2010 r.