

Regulamin Konkursu
na wybór Partnerów w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu realizowanego w ramach
Osi priorytetowej: 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu
Działania 1.4 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Poddziałania 1.4.3 Rozwój infrastruktury na
rzecz rozwoju gospodarczego, Schemat: Tworzenie i rozwój infrastruktury biznesowej
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020

§1

Zakres Regulaminu

Regulamin określa cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, kryteria wyboru Partnera, sposób informowania o przebiegu i wynikach konkursu oraz zakres obowiązków, uprawnień i sposób działania Komisji Konkursowej.

§2

Podstawa prawna i warunki udziału w konkursie

1. Organizatorem Konkursu jest Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Toruniu przy ul. Włocławskiej 167 – dalej zwana TARR S.A. lub "Organizatorem".
2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz.U.2017 r., poz.1460 ze zm.).
3. Przewiduje się dokonanie w ramach konkursu wyboru jednego Partnera.
4. Każdy podmiot, w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie, może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Celem konkursu jest wybranie podmiotu jako Partnera TARR S.A. przy tworzeniu i realizacji projektu realizowanego w ramach Osi priorytetowej: 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.4 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Poddziałania 1.4.3 Rozwój infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego, Schemat: Tworzenie i rozwój infrastruktury biznesowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020, wnoszącego do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe.
6. Głównym celem projektu jest podjęcie działań ukierunkowanych na stworzenie lepszych warunków do rozwoju przedsiębiorstw sektora MŚP z woj. kujawsko-pomorskiego. Realizacja projektu polega na stworzeniu nowych usług specjalistycznych lub/i zaawansowanych, których celem będzie a) wprowadzenie na rynek nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wyrobu, usługi), wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w przyjętych przez przedsiębiorstwo zasadach działania, w organizacji miejsc pracy lub w stosunku z otoczeniem; b) zwiększenie konkurencyjności i efektywności ekonomicznej przedsiębiorstwa (poziom operacyjny i strategiczny).
7. Celem partnerstwa będzie wspólne opracowanie i realizacja projektu polegającego na stworzeniu:
a) centrum demonstracyjnego, czyli centrum służącego demonstracji doświadczeń, urządzeń lub produktów;

b) fab laba, czyli warsztatu/laboratorium testowego, umożliwiającego użytkownikom korzystanie z dostępnych narzędzi (w dużej mierze nowoczesnych i sterowanych komputerowo), często potrzebnych do wytworzenia produktu, którego nie można włączyć w proces masowej produkcji lub/i

c) living laba tj. praktycznego instrumentu wdrażania popytowego podejścia do innowacji w UE, czyli tworzenia otwartych innowacji dzięki współpracy różnych podmiotów (np. producentów) z użytkownikami, którzy inspirują ten proces i mogą stanowić jego siłę napędową. Żywe Laboratorium stwarza środowisko, w którym innowacje powstają przy pomocy procesów testowania i eksperymentowania jako efekt wspólnej pracy obu stron.

8. Zakres zadań w projekcie, okres realizacji oraz szczegóły dotyczące zastosowanych form wsparcia zostaną wspólnie opracowane przez partnerstwo w oparciu o wymagania konkursowe, zgodnie z dokumentami programowymi oraz przy uwzględnieniu potencjału Partnera.

§3

Warunki udziału w konkursie

1. W konkursie na wyłonienie Partnera może wziąć udział przedsiębiorstwo, które łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu prawa unijnego bez względu na jego formę prawną, zgodnie z definicją z załącznika I do rozporządzenia KE nr 651/2014.
 - b) prowadzi działalność gospodarczą na terytorium województwa kujawsko-pomorskiego lub złoży oświadczenie we wniosku o dofinansowanie projektu, iż w przypadku otrzymania dofinansowania będzie ją prowadził na terytorium województwa kujawsko-pomorskiego na moment podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
 - c) spełnia warunki udziału w Konkursie,
 - d) nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.),
 - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769),
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1212 ze zm.),
 - e) nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym,
 - f) nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 24 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji,
 - g) nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych,

- h) nie jest podmiotem powiązanym w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 i nast.) w stosunku do Organizatora.
2. Podmiot przystępujący do Konkursu winien posiadać:
- a) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) doświadczenie w realizacji projektów inwestycyjnych i badawczo-rozwojowych,
 - c) niezbędny potencjał techniczno-organizacyjny, kadrowy i finansowy do opracowania Projektu i wykonania zadań przewidzianych w Projekcie.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu na wybór Partnera jest złożenie oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu w 1 egzemplarzu, w wersji papierowej, w której zostaną zawarte poniższe informacje:
- 3.1. opis zgodności działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i zakresu współpracy z Organizatorem w trakcie przygotowania projektu – w szczególności w trakcie opracowania metodologii realizacji projektu, opis dotychczas podejmowanych działań.
 - 3.2. przedstawienie oferowanego wkładu potencjalnego Partnera – w realizację celu partnerstwa – w szczególności wykaz zasobów ludzkich, które ze strony Partnera będą przygotowywać i realizować projekt, jak również przedstawienie informacji o posiadanych zasobach technicznych, organizacyjnych i finansowych zapewniających sprawne wykonywanie projektu.
 - 3.3. informacje na temat doświadczenia potencjalnego Partnera - wykaz doświadczenia w zakresie wprowadzenia na rynek i sprzedaży co najmniej 1 innowacyjnego produktu/usługi, w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie,

wraz z następującymi załącznikami:

- a) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych (Załącznik Nr 2),
 - b) deklaracja współpracy z Organizatorem w trakcie przygotowania projektu (Załącznik Nr 3),
 - c) dowody potwierdzające doświadczenie w realizacji/współrealizacji projektów i przedsięwzięć wymaganych w Regulaminie oraz wskazanych w ofercie.
4. Podmiot przystępujący do konkursu ma obowiązek wykazać spełnienie warunków udziału w konkursie na dzień składania ofert, za wyjątkiem warunku określonego w §3 ust.1 lit. c).
5. W przypadku nieprzedłożenia wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 3 lub przedłożenia dokumentów lub oświadczeń zawierających błędy Komisja Konkursowa jednokrotnie wezwie podmiot przystępujący do konkursu do uzupełnienia złożonej oferty w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym podmiot ten otrzymał wezwanie do uzupełnienia. W przypadku nieuzupełnienia oferty przez dany podmiot w wyznaczonym terminie, oferta podlega odrzuceniu.

§4

Zasady i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta w konkursie na wybór Partnera w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu realizowanego w ramach Osi

- priorytetowej: 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.4 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Poddziałania 1.4.3 Rozwój infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego, Schemat: Tworzenie i rozwój infrastruktury biznesowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020”.
2. Oferta powinna być:
- 2.1. Napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 2.2. Oferta (formularz ofertowy) i wszystkie załączniki do oferty składane są w oryginale i powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem. W formie kopii mogą być złożone wyłącznie dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji/współrealizacji przedsięwzięć. Kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez w/w osobę/y.
- 2.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/by podpisującą/e ofertę.
- 2.4. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty oraz załączników do niej, były ponumerowane kolejnymi numerami, a strony nie zawierające podpisów – parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 2.5 Zaleca się by kartki oferty i załączników były spięte w jedną całość w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
3. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Organizatora konkursu : Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń, do dnia 8 września 2017 r. do godziny 12.00.
4. Otwarcie ofert przez Komisję Konkursową nastąpi w dniu 8 września 2017 r. o godz. 12.15.
5. Oferty nadesłane po terminie wskazanym w ust. 3 zostaną zwrócone nadawcy bez ich otwierania.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.

§5

Sposób i kryteria oceny ofert

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej, powołanej uchwałą Zarządu TARR S.A. Szczegółowy tryb pracy i organizację Komisji zawiera Regulamin Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do uchwały o powołaniu Komisji Konkursowej.
2. Pierwsze posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się w dniu otwarcia ofert.
3. W pierwszym etapie oceny, Komisja Konkursowa kolegiąlnie ocenia oferty złożone w konkursie pod względem formalnym i w razie konieczności formułuje zalecenia uzupełnienia braków formalnych oferty, zgodnie z §3 ust. 5 Regulaminu. Oferty, które nie spełnią warunków formalnych, w tym oferty złożone przez podmioty powiązane, o których mowa w §3 ust. 1 lit. h podlegają odrzuceniu.
4. W drugim etapie oceny ofert, każdy z członków Komisji Konkursowej indywidualnie ocenia pod względem spełniania warunków dostępowych każdą z ofert, która przejdzie ocenę formalną i decyduje o dopuszczeniu tej oferty do dalszej oceny merytorycznej. Warunki dostępu do udziału w konkursie są następujące:

- a) oferent deklaruje niezbędne zasoby kadrowe do realizacji celu partnerstwa obejmujące co najmniej jednego eksperta - inżyniera nauk technicznych zatrudnionego na umowę o pracę na okres trwałości projektu;
 - b) oferent deklaruje niezbędne zasoby organizacyjno – techniczne do realizacji celu partnerstwa obejmujące co najmniej prawo do nieruchomości, w której realizowany będzie projekt objęty partnerstwem na okres jego trwałości;
 - c) oferent deklaruje niezbędne zasoby finansowe do realizacji celu partnerstwa obejmujące co najmniej kwotę nie mniejszą niż 25 % kosztów całkowitych projektu pochodzącą ze źródeł prywatnych, tzn. nie będących środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
5. W kolejnym etapie oceny ofert, każdy z członków Komisji Konkursowej indywidualnie ocenia pod względem merytorycznym każdą z ofert, która przejdzie ocenę formalną oraz dostępową i przyznaje punktu w skali od 0 do 100, w oparciu o następujące kryteria oceny:
- a) zgodność dotychczasowych działań z celami partnerstwa – 0-20 pkt. (wsparcie w zakresie stworzenia przestrzeni służącej inkubacji podmiotów rozpoczynających działalność gospodarczą lub zamierzających rozpocząć taką działalność w oparciu o testowane własne koncepcje biznesowe – 10 pkt., wsparcie w zakresie stworzenia centrum demonstracyjnego lub fab laba lub living laba – 20 pkt.),
 - b) liczba innowacyjnych produktów/usług wprowadzonych na rynek i sprzedawanych w ostatnich 3 latach – wraz z dowodami potwierdzającymi powyższe doświadczenie - 0-30pkt. (1 innowacyjny produkt/usługa – 10 pkt, 2 innowacyjne produkty/usługi – 20 pkt., 3 i więcej innowacyjnych produktów/usług – 30 pkt.),
 - c) doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich 0-20 pkt. (do 2 projektów – 5 pkt., 3-4 projektów – 10 pkt., 5 projektów i więcej – 20 pkt.)
 - d) doświadczenie w przygotowaniu / kształceniu osób w zakresie wykorzystania technologii informacyjno – komunikacyjnych w prowadzeniu działalności gospodarczej - wraz z dowodami potwierdzającymi powyższe doświadczenie - 0 – 30 pkt. (1 rok - 10 pkt., 2 lata – 20 pkt., 3 lata i dłużej – 30 pkt.).
6. Komisja Konkursowa na etapie oceny merytorycznej może zwrócić się do oferenta o przedstawienie dodatkowych informacji, niezbędnych do dokonania oceny spełniania kryteriów wyboru.
7. Komisja Konkursowa dokona wyboru 1 oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów, na który została złożona oferta. W przypadku, gdyby dwie lub więcej ofert uzyskały jednakową liczbę punktów zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium wskazanym w pkt. 5 d) niniejszego paragrafu.
8. Z przebiegu prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, w którym zawiera informację o wyborze Partnera.
9. Informacja o podmiocie, który zostanie wybrany w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej TARR S.A. www.bip.tarr.org.pl.

1. Podmiotom, które złożyły oferty, a nie zostały wybrane przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji Konkursowej w formie pisemnej do Zarządu TARR S.A., w terminie 2 dni

roboczych od daty opublikowania informacji o wynikach postępowania na stronie www.bip.tarr.org.pl.

2. Odwołanie należy złożyć w zamkniętej kopercie, na adres wskazany w § 4 ust. 3 z dopiskiem: „Odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru partnera w konkursie na wybór Partnera w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu realizowanego w ramach Osi priorytetowej: 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.4 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Poddziałania 1.4.3 Rozwój infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego, Schemat: Tworzenie i rozwój infrastruktury biznesowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020”.
3. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 2 dni roboczych od daty jego otrzymania, pod warunkiem:
 - a) wniesienia odwołania w terminie wskazanym w ust. 1,
 - b) wniesienia odwołania przez podmiot będący stroną w przeprowadzonym postępowaniu konkursowym (z zachowaniem sposobu reprezentacji podmiotu),
 - c) zachowania formy pisemnej odwołania i określenia w odwołaniu okoliczności uzasadniających odwołanie w sposób precyzyjny i merytoryczny oraz przedstawienia rzetelnej argumentacji.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania, oferta podlega ponownej ocenie przez Komisję Odwoławczą, z prac której wyłączone są osoby zaangażowane w ocenę zgłoszeń w ramach Komisji Konkursowej.
5. Po zakończeniu procedury odwoławczej na stronie www.bip.tarr.org.pl zostanie opublikowana ostateczna decyzja o wynikach konkursu, wskazująca wybranego Partnera, od której nie przysługuje możliwość wniesienia kolejnego środka odwoławczego.

§7

Postanowienia końcowe

1. Z wybranym Partnerem TARR S.A. przeprowadzi negocjacje, dotyczące doprecyzowania celu partnerstwa, dookreślenia zadań i ich podziału pomiędzy Liderem a Partnerem, sposobu zarządzania partnerstwem, podziału obszarów realizacji działań oraz innych kwestii niezbędnych do zawarcia umowy o partnerstwie.
2. Podpisanie umowy o partnerstwie, następuje z podmiotem, którego oferta została najwyżej oceniona i który zgodził się na ustalone warunki partnerstwa określone podczas przygotowania projektu do realizacji.
3. W przypadku, gdy podpisanie umowy o partnerstwie z wybranym podmiotem nie dojdzie do skutku z przyczyn niezależnych od TARR S.A. możliwe jest podpisanie umowy z podmiotem, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert, i które zgodziły się na wspólnie ustalone warunki partnerstwa.
4. Informacja o stronach umowy partnerskiej podlega publikacji na stronie internetowej www.bip.tarr.org.pl.

5. Partnerstwo ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku nie otrzymania dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Szczegółowe zapisy w tym zakresie zostaną zawarte w umowie partnerskiej.
6. TARR S.A. oświadcza, iż nie ponosi odpowiedzialności za koszty i inne zobowiązania zaciągnięte przez wyłonionego Partnera na etapie opracowania projektu.
7. TARR S.A. zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny. Informacja o unieważnieniu, zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.bip.tarr.org.pl.

§8

Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych.

Załącznik nr 3 – Wzór deklaracji współpracy z Organizator w trakcie przygotowania i realizacji projektu dla osób prawnych.

Data 18. 08. 2017

PREZES ZARZĄDU
Zatwierdzam:*Michał Korolko*.....

WICEPREZES ZARZĄDU
.....*Tomasz Pasikowski*.....

