

Toruń, dnia 14.11.2018

ZMIANA TREŚCI SIWZ

w przetargu pn. „Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie szkoleń komputerowych w ramach projektu pn. „CERTYFIKOWANE SZKOLENIA KOMPUTEROWE dla osób dorosłych z województwa kujawsko-pomorskiego”, TARRSA/SZKOLENIA_INFO/4/2018

W związku z zapowiedzianą w dniu 08.11.2018 r. zmianą treści SIWZ w zakresie sposobu komunikacji w postępowaniu Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie odbywała się poprzez Platformę *platformazakupowa.pl*, na stronie Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/tarr>. W związku z powyższym Zamawiający na podstawie zapisu Działu 18 pkt. 3 SIWZ dokonuje następujących zmian zapisów treści SIWZ:

1) W dziale 1 SIWZ tiret siódme otrzymuje brzmienie: „adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/tarr>”

2) W dziale 14 SIWZ pkt. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna dokument/y należy dostarczyć zgodnie z zasadami komunikacji opisanymi w dziale 16 SIWZ”.

3) Dział 16 SIWZ otrzymuje następujące brzmienie:

„16. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, przy użyciu Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/tarr>. Zapytania, wnioski i inne informacje (z wyłączeniem oferty i dokumentów składanych wraz z nią) Wykonawcy przekazują za pośrednictwem funkcji „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu.

2. W sytuacjach awaryjnych, np. niedziałania Platformy, Wykonawcy i Zamawiający mogą się komunikować za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy oferty). Adres skrzynki mail Zamawiającego: przetarg.szkozenia@tarr.org.pl.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Platformy opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje Regulamin.

4. W celu założenia konta Użytkownika na Platformie konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

5. Po zarejestrowaniu się na Platformie Wykonawca będzie miał dostęp do **Instrukcji dla Wykonawców** (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy to 1 GB.

7. Korzystanie z Platformy odbywać się może wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie. Operator Platformy dołoży wszelkich starań aby korzystanie z Platformy było możliwe dla użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony *platformazakupowa.pl* to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i Fire Fox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. *platformazakupowa.pl* jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
8. Przez kwalifikowany podpis elektroniczny należy rozumieć bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący wpisany do rejestry prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, powinni dostarczyć zamawiającemu wzór takiego podpisu. Zaleca się stosowanie formatu XAdES z uwagi na to, że jest to najbardziej rozpowszechniony format podpisu elektronicznego.
9. Ofertę oraz wszelkie oświadczenia w postępowaniu, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do strony w taki sposób, że mogła się ona zapoznać z ich treścią.
11. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich umieszczenia na Platformie.
12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, .docx, .pdf, .xml, .rtf, .xps, .odt lub innym formacie oprogramowania na licencji typu open source i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy. Ofertę należy złożyć w oryginale.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy.
14. Do oferty należy dołączyć oświadczenia wskazane w dziale 12 pkt. 1 SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega.
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia

26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

19. Jeżeli wykonawca nie posiada oryginału dokumentu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w formie dokumentu elektronicznego, może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię takiego dokumentu, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a tej ustawy, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.
20. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
21. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o *udzielenie zamówienia*, albo przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
22. Treść ogłoszeń, SIWZ, załączniki do SIWZ, wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ Zamawiający umieszcza na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/tarr> w zakładce dedykowanej niniejszemu postępowaniu."

4) Dział 17 SIWZ otrzymuje brzmienie:

„17. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami (w tym udzielania informacji i wyjaśnień) są:

- 1) Pani Beata Kmiec,
- 2) Pani Karolina Konopacka."

5) Dział 18 pkt. 3 SIWZ otrzymuje brzmienie: „3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamiesci tę zmianę na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/tarr> w zakładce dedykowanej postępowaniu."

6) Dział 21 SIWZ przyjmuje brzmienie:

„21. Termin i miejsce składania ofert.

Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty składane wraz z nią Wykonawca przekazuje drogą elektroniczną przy użyciu Portalu platformazakupowa.pl

do dnia	23.11.2018 r.	do godziny	09:00
---------	----------------------	------------	--------------

7) Dział 22 SIWZ przyjmuje brzmienie:

„22. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Włocławska 167,
87 - 100 Toruń

w dniu	23.11.2018 r.	o godzinie	09:15
--------	---------------	------------	-------

2. Do momentu upływu terminu składania ofert przesłane przez Wykonawcę za pomocą Platformy oferty nie mogą być przez Zamawiającego otwarte.
3. Tryb otwarcia ofert:
 - 1) otwarcie ofert jest jawne,
 - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) otwarcie ofert następuje poprzez użycie polecenia „Odszyfruj oferty” na Platformie co jest możliwe dopiero po upływie terminu składania ofert,
 - 4) podczas otwarcia ofert Zamawiający po otwarciu każdej z ofert, poda obecnym:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) informację dotyczącą ceny oferty.”
- 8) W dziale 23 SIWZ dodaje się na końcu pkt. 6 w brzmieniu: „6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.”
- 9) W dziale 35 SIWZ pkt. 3 otrzymuje brzmienie: „3. wraz załącznikami w formacie edytowalnym dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/tarr> w zakładce dedykowanej przedmiotowemu zamówieniu.”

Jednocześnie Zamawiający przypomina, iż w dniu 08.11.2018 r. poinformował o zmianie terminu składania i otwarcia ofert w związku z powyższą zmianą treści SIWZ.



Beata Kmiec
Przewodnicząca komisji przetargowej