Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór Umowy

Nr ref. TARRSA/FWI/1/2020

**UMOWA**

**NA PRZYGOTOWANIE I REALIZACJĘ WERYFIKACJI USŁUGI**

**polegającej na** przygotowaniu i przeprowadzeniu weryfikacji zgodności danych we wniosku o powierzenie grantu Wnioskodawcy/Grantobiorcy ze stanem faktycznym.

zawarta w Toruniu w dniu …………………… roku pomiędzy:

**Toruńską Agencją Rozwoju Regionalnego Spółką Akcyjną** z siedzibą w Toruniu przy   
ul. Włocławskiej 167, 87-100 Toruń, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000066071, posiadającą numer NIP: 956-00-15-177 oraz REGON: 870300040, kapitał zakładowy w kwocie: 33 290 000,00 PLN opłacony w całości, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.), reprezentowaną przez:

Pana Michała Korolko – Prezesa Zarządu

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

……………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanych dalej łącznie **„Stronami”**,

o następującej treści:

**Preambuła**

Umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o nr ref. TARRSA/FWI/WERYFIKACJE/1/2020 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) pn.: **„Weryfikacje projektów”.**

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi   
   w zakresie przygotowania i przeprowadzenia weryfikacji zgodności danych we wniosku   
   o powierzenie grantu Wnioskodawcy/Grantobiorcy ze stanem faktycznym.
2. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) w postępowaniu wskazanym w Preambule (dalej „Postępowanie”), w tym załącznik do SIWZ pod nazwą „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” (dalej „OPZ”) oraz oferta Wykonawcy złożona w Postępowaniu wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w Postępowaniu (dalej „Oferta”). SIWZ i Oferta stanowią integralne części Umowy.
3. Przez pojedynczą usługę weryfikacji Zamawiający rozumie całokształt działań realizowanych przez Wykonawcę w związku z przeprowadzaną przez niego weryfikacją dokumentów Wnioskodawcy/Grantobiorcy – począwszy od wyznaczenia składu zespołu weryfikacyjnego   
   a skończywszy na doręczeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji poweryfikacyjnej.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w OPZ, do realizacji usługi w ramach prawa opcji zastosowanie mają wszystkie zapisy niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, jednorazowo lub wielokrotnie, poprzez zlecenie Wykonawcy do przeprowadzenia dodatkowych weryfikacji w maksymalnej ilości 650 weryfikacji. Wykonanie prawa opcji nastąpi poprzez pisemne oświadczenie woli Zamawiającego   
   o skorzystaniu z prawa opcji przesłane Wykonawcy na adres wskazany w § 5 ust. 1 pkt. 2.
6. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji lub niezrealizowania prawa opcji w pełnym zakresie, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego.
7. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu grantowego pt. „Fundusz Wsparcia Inwestycyjnego” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Osi priorytetowej 1: Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.6 Wspieranie tworzenia i rozszerzania zaawansowanych zdolności w zakresie rozwoju produktów i usług, Poddziałania 1.6.2. Dotacje dla innowacyjnych MŚP, Schemat: projekt grantowy polegający na wsparciu MŚP w celu ograniczenia negatywnych skutków COVID-19 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

**§ 2.**

**Termin realizacji przedmiotu Umowy**

Termin realizacji przedmiotu Umowy określa OPZ.

**§ 3.**

**Obowiązki i prawa Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. świadczenia usług na rzecz Zamawiającego rzetelnie, terminowo, z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy realizacji tego rodzaju usług;
   2. wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, OPZ, złożoną przez siebie Ofertą,  zgodnie z prawem a także zasadami polityk wspólnotowych,   
      w szczególności z zasadą równości szans i dostępności dla osób niepełnosprawnych;
   3. realizacji przedmiotu Umowy przy udziale osób wskazanych w Ofercie; Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad osobami, które będę wykonywać Umowę oraz za działania i zaniechania tych osób w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
   4. przestrzegania zasad wizualizacji określonych w dokumencie pt. „Podręcznik wnioskodawcy   
      i beneficjenta programów polityki spójności”, który zamieszczony jest na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej: [www.mojregion.eu](http://www.mojregion.eu), w tym do umieszczania znaku Funduszy Europejskich , barw Rzeczpospolitej Polskiej UE, znaku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego i znaku Unii Europejskiej na sporządzonej przez siebie dokumentacji poweryfikacyjnej oraz wszelkiej korespondencji kierowanej do podmiotów weryfikowanych   
      w związku z realizowaną usługą i do Zamawiającego, bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu Umowy;
   5. świadczenia usługi w oparciu o dostępne i pozyskane przez niego informacje i dokumenty oraz informacje i dokumenty udostępnione przez Zamawiającego;
   6. gromadzenia szczegółowej i rzetelnej dokumentacji dotyczącej weryfikacji, niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   7. zorganizowania czynności weryfikacyjnych wraz z zapewnieniem członkom zespołów weryfikacyjnych środków technicznych niezbędnych do realizacji weryfikacji zgodnie z OPZ;
   8. utrzymania stałego kontaktu mailowego i telefonicznego z Zamawiającym;
   9. niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji Umowy,   
      w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji;
   10. udzielenia wszelkich informacji i udostępniania dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób skierowanym do realizacji przedmiotu umowy, wskazanych w Ofercie, w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć w dniu składania Oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że osoba nowo zaangażowana spełnia warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia określone w SIWZ, poprzez niezwłoczne przedstawienie Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej wymagane kwalifikacje osoby zastępującej.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy oraz za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej. Wniosek   
   i zgoda mogą być również przekazane drogą mailową.
4. Zmiana, o której mowa w ust.2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy oraz nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 Umowy.
5. Wykonawca, jak i podwykonawca, zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 roku Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2019 poz. 1040 ze zm.) osoby na stanowisku koordynatora zespołów weryfikacyjnych.
6. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę/podwykonawcę osoby na stanowisku wskazanym w punkcie 4 w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca przedstawi pisemne oświadczenie wykonawcy/ podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę tej osoby. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie jakie stanowisko zajmuje/czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy/podwykonawcy. Nie przedłożenie oświadczenia będzie traktowane jako niewykazanie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 pkt. 3) oraz ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do:
2. współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy;
3. dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów;
4. udzielenia i dostarczania Wykonawcy wszelkich informacji, przesyłania materiałów   
   i dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu oraz których Wykonawca może zażądać   
   w celu prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą;
5. terminowej zapłaty wynagrodzenia.
6. Zamawiający zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu   
   okoliczności uniemożliwiających realizację usługi zgodnie z Umową.

**§ 5.**

**Zasady komunikacji i przepływu informacji pomiędzy Stronami**

1. Strony upoważniają następujące osoby do nadzorowania realizacji przedmiotu Umowy (nie dotyczy zmiany Umowy, odstąpienia i wypowiedzenia Umowy):

Ze strony Zamawiającego: ……………………… tel. ………………………. e-mail: …………………………

Ze strony Wykonawcy: ……………………………. tel. …………………………. e-mail:……………………….

Strony wskazują następujące adresy do korespondencji:

Ze strony Zamawiającego: …………………………….

Ze strony Wykonawcy: …………………………….

Zmiana danych wskazanych w ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem ustępu 5 zdanie trzecie, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, jednak dla swej ważności wymaga powiadomienia w formie pisemnej lub drogą elektroniczną drugiej Strony.

W przypadku nie dopełnienia obowiązku informacyjnego o zmianie adresu do korespondencji lub adresu e-mail w sposób określony w ust. 3, wiadomości przekazywane na pierwotnie podany adres do korespondencji są skuteczne.

Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę jednego adresu e-mail, na który Zamawiający będzie przekazywał wszelką korespondencję związaną   
z realizacją Umowy. Wykonawca zapewni wszystkim osobom realizującym zamówienie możliwość otrzymywania wiadomości elektronicznych z ww. adresu e-mail. Wskazany przez Wykonawcę adres e-mail nie może ulec zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca wskazuje następujący adres e-mail, o którym mowa z zdaniach poprzednich: ……………………………………..

Korespondencję e-mail uważa się za dostarczoną z chwilą wprowadzenia jej do systemu teleinformatycznego w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przez drugą Stronę.

Korespondencję przekazaną droga pocztową uważa się za doręczoną w dniu jej odebrania przez drugą Stronę, jak i w dniu dokonania przez doręczyciela pierwszej próby doręczenia zakończonej adnotacją „awizo”, „adresat nieznany”, „odmowa podjęcia przesyłki” lub podobną.

**§ 6.**

**Zarządzanie realizacją umowy**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do podpisywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu Umowy, do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją jest Koordynator projektu grantowego, o którym mowa w §1 ust. 7 Umowy.
2. Osobą po stronie Wykonawcy upoważnioną przez Zamawiającego do podpisywania korespondencji kierowanej do weryfikowanych podmiotów, w zakresie niezbędnym do przygotowania   
   i przeprowadzenia weryfikacji*,* wyszczególnionym w OPZ, jest osoba pełniąca funkcję Koordynatora zespołów weryfikacyjnych. Niniejsze upoważnienie obowiązuje w okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do cofnięcia ww. upoważnienia w każdym czasie oraz bez wskazania przyczyny.
3. W terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy Strony przekażą sobie wzajemnie informacje dotyczące osób: Koordynator projektu po stronie Zamawiającego, Koordynator zespołów weryfikacyjnych po stronie Wykonawcy tj., numery telefonów kontaktowych do ww. osób,   
   a także adres e-mail, (o ile są różne od określonych w § 5 ust. 1 pkt. 1)-2)).
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie wymaga zmiany Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy, jednak dla swej ważności wymaga powiadomienia w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

**§ 7.**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentacji poweryfikacyjnej powstałej w wyniku weryfikacji w terminie 10 dni roboczych od otrzymania jej od Wykonawcy.
2. Zamawiający dokona odbioru każdej prawidłowo przeprowadzonej weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji poweryfikacyjnej powstałej w wyniku weryfikacji, sporządzonej zgodnie z zapisami OPZ, potwierdzającej prawidłowe przeprowadzenie weryfikacji. Informacja o odbiorze przeprowadzonej weryfikacji zostanie przekazana Wykonawcy drogą elektroniczną na adres, o którym mowa w § 5 ust 5 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w sposobie przeprowadzenia weryfikacji (w tym braków lub błędów w przekazanej dokumentacji poweryfikacyjnej), Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie (o ile możliwe będzie ich usunięcie na tym etapie). Wezwanie, o którym mowa wyżej, zostanie przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres, o którym mowa w § 5 ust. 5 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania prac związanych z przeprowadzeniem danej weryfikacji w przypadku:
5. stwierdzenia przez Zamawiającego (np. w trakcie lub w wyniku weryfikacji dokumentacji poweryfikacyjnej, reweryfikacji), że weryfikacja przeprowadzona przez Wykonawcę została wykonana nierzetelnie i nienależycie, dokumentacja zawiera błędy lub sporządzona została wadliwie;
6. braku zastosowania się do uwag i wskazań Zamawiającego w zakresie odpowiedniego skorygowania dokumentacji poweryfikacyjnej, w wyznaczonym terminie i zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego;
7. braku przekazania w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego informacji, wyjaśnień i dokumentów;
8. nieuwzględnienia przez Wykonawcę rekomendacji, zaleceń co do sposobu sporządzania informacji poweryfikacyjnej i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego;
9. niepowtórzenia określonych czynności zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, w przypadkach określonych w OPZ.
10. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za przeprowadzoną weryfikację w przypadkach wymienionych w ust. 4 pkt 1)-5). Informacja o nieodebraniu przeprowadzonej weryfikacji zostanie przekazana Wykonawcy drogą elektroniczną na adres, o którym mowa w § 5 ust.5 Umowy.
11. Za wykonanie pojedynczej usługi weryfikacji nie uznaje się usługi polegającej na podjęciu przez Wykonawcę działań przygotowawczych do przeprowadzenia czynności weryfikacyjnych, w przypadku gdy konieczne stało się odstąpienie od przeprowadzenia weryfikacji w planowanym terminie, a Zamawiający poinformował Wykonawcę o tym fakcie przed wyznaczonym szczegółowym terminem rozpoczęcia weryfikacji. Za czynności te Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia.
12. Przekazanie przez Zamawiającego drogą elektroniczną informacji o odbiorze weryfikacji stanowić będzie podstawę do ujęcia wynagrodzenia za przeprowadzoną weryfikację w wystawionej przez Wykonawcę fakturze.

**§ 8.**

# Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców pod warunkiem, że są oni zdolni do wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników lub przedstawicieli jak za własne.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe (telefon, e-mail) podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w to zamówienie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

**§ 9.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

* 1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdą prawidłowo przeprowadzoną weryfikację - wynagrodzenie w wysokości …………… złotych (*słownie:* ……………) netto + VAT, co daje łącznie kwotę ……………… złotych (*słownie:* ……………) brutto,
  2. Całkowita wartość wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia w ramach Umowy uzależniona jest od ilości weryfikacji odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
  3. Całkowita kwota wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy w ramach Umowy, w tym:

1) **za zamówienie podstawowe** nie przekroczy **……………** (*słownie:* ……………) **złotych brutto** i stanowi sumę iloczynu kwoty określonej w ust. 1 i liczby weryfikacji odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego;

2) **za zamówienie w ramach prawa opcji** nie przekroczy **……………** (*słownie:* ……………) **złotych brutto** i stanowi sumę iloczynu kwoty określonej w ust. 1 i liczby weryfikacji odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

* 1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji Umowy.
  2. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy dokonywana będzie w częściach (okresach rozliczeniowych), kwartalnie, po zakończeniu danego kwartału na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
  3. Podstawą wystawienia faktury jest otrzymana od Zamawiającego informacja o odbiorze danej weryfikacji.
  4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury , na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
  5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. W przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Za odstąpienie od Umowy/części Umowy lub wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 5% wartości sumy maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 pkt 1 i 2 Umowy.
3. Za odstąpienie od Umowy/części Umowy lub wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości sumy maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 pkt 1 i 2 Umowy.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną:
5. w przypadku ciągłej niedostępności Koordynatora zespołów weryfikacyjnychprzez okres dłuższy niż 5 dni roboczych i braku wskazania w jego miejsce innej osoby spełniającej wymagania w zakresie kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia określone na etapie postępowania – w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 pkt 1 Umowy, za każdy dzień niedostępności Koordynatora powyżej 5 dni roboczych;
6. każdorazowo w przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu dokumentacji poweryfikacyjnej Zamawiającemu zgodnie z zapisami OPZ – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
7. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego (np. w trakcie weryfikacji dokumentacji poweryfikacyjnej, reweryfikacji), że weryfikacja przeprowadzona przez Wykonawcę została wykonana nierzetelnie i nienależycie, dokumentacja zawiera błędy lub sporządzona została wadliwie – w wysokości 25 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
8. w przypadku utraty, zniekształcenia lub ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek Informacji Poufnych, o których mowa w § 12 Umowy, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie umowy – każdorazowo w wysokości 2,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt. 1 Umowy;
9. w przypadku naruszenia zapisów § 3 ust. 5 i 6 (obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę) przez Wykonawcę lub podwykonawcę – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
10. w przypadku innego niż powyżej nienależytego wykonania Umowy – każdorazowo w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt. 1) Umowy.
11. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
12. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
13. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Odszkodowanie nie obejmuje utraconych korzyści.

**§ 11.**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu jej obowiązywania w następujących przypadkach:
   1. na podstawie porozumienia Stron, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy;

2) w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu opisanego § 1 ust. 7 niniejszej Umowy przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
   1. Wykonawca złoży fałszywe, lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej Umowy;
   2. Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zawiesił swoją działalność;
   3. Wykonawca zwleka z rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 20 dni od zawarcia Umowy i nie informuje o przyczynach opóźnienia;
   4. Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem Umowy w terminie określonym   
      w Umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
   5. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy przez osoby inne niż określone w Ofercie lub osoby, co do których stwierdzono niespełnianie warunków określonych w SIWZ;
   6. Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych przez Zamawiającego;
   7. za niewniesienie w terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy związanego z prawem opcji – 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt 2 za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt 2.
   8. w inny sposób narusza istotne postanowienia niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzeniem, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 3 pkt. 1)-7) niniejszego paragrafu, liczonym na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym doręczono Wykonawcy oświadczenie o wypowiedzeniu.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy/jej części lub wypowiedzieć Umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie umowy przez Zamawiającego polegające na braku niespornej płatności na rzecz Wykonawcy. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę obowiązuje 1-miesięczny okres wypowiedzenia, liczony na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym doręczono Zamawiającemu oświadczenie o wypowiedzeniu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części Umowy.
6. Rozwiązanie Umowy za porozumieniem Stron, odstąpienie od Umowy lub jej części, jak i wypowiedzenie Umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę na piśmie o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2.

**§ 12.**

**Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
3. dostępnych publicznie;
4. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
5. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
6. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
7. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust 1. pkt 1. Umowy, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia od podmiotu, któremu Informacje Poufne są ujawniane, że nie będą ujawniane dalej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
9. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
10. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach   
    w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
12. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust 1. pkt 1. powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
13. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron lub odstąpienia od niej, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
14. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, do momentu utraty przez te informacje charakteru Informacji Poufnych.

**§ 13.**

**Ochrona danych osobowych**

Strony zawrą odrębną umowę określającą zakres i zasady powierzenia przez Zamawiającemu Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 14.**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany Umowy możliwe są w sytuacji i na zasadach określonych art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.   
   W zakresie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający dokona zmian treści Umowy   
   w następujących okolicznościach:
2. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
3. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zmian wytycznych i zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu Umowy, lub innych dokumentów oraz procedur, do których stosowania Zamawiający jest zobowiązany, o ile zmiany te będą miały bezpośredni wpływ na realizację Umowy, przy czym zmiana ta może dotyczyć wyłącznie tych zapisów Umowy, na który wpływ miały zmiany, o których mowa powyżej;
4. nastąpi konieczność wydłużenia okresu, na który została zawarta Umowa, jednak nie dłużej niż o 1 miesiąc, ze względu na wystąpienie następujących okoliczności:
5. przedłuży się termin rozstrzygnięcia Postępowania,
6. działania podejmowane przez podmiot weryfikowany uniemożliwiać będą zakończenie i odebranie przez Zamawiającego przeprowadzonej przez Wykonawcę weryfikacji w pierwotnym terminie obowiązywania Umowy.

Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie;

1. zmianie ulegnie obowiązująca stawka VAT; w takim przypadku zmianie podlegać będzie wyłącznie wartość wynagrodzenia brutto, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.

**§ 15.**

**Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie:
3. zewnętrzne – mające swe źródło poza Stroną powołującą się na siłę wyższą, jak i poza podmiotami za których działania Strona ta odpowiada jak za własne,
4. niemożliwe do przewidzenia, przy czym nie chodzi tu o absolutną niemożliwość przewidzenia jakiegoś zdarzenia, lecz o mały stopień prawdopodobieństwa jego pojawienia się w określonej sytuacji w świetle obiektywnej oceny wydarzeń,
5. niemożliwe do zapobieżenia – nie tyle samemu zjawisku, ale szkodliwym jego następstwom przy zastosowaniu współczesnej techniki,

które zasadniczo i istotnie utrudnia wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, lub całkowicie uniemożliwia jej realizację.

1. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa, należy dokonać niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej oraz do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistniałej siły wyższej.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
      2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą Umową, zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
      3. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
      4. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Załącznik nr 1 do Umowy – SIWZ;
2. Załącznik nr 2 do Umowy - Oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
   1. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady  (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i udostępnił Zamawiającemu  w związku z prowadzonym Postępowaniem, przygotowaniem do zawarcia niniejszej Umowy, jak i jej wykonaniem,
   2. wypełni obowiązek informacyjny, o którym mowa w pkt. 1) wobec każdej osoby fizycznej, której dane udostępni Zamawiającemu w przyszłości, w związku z realizacją niniejszej Umowy.
      * 1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| ………………………………….. | ………………………………….. |